



Universidad Autónoma de Baja California
Facultad de Pedagogía e Innovación Educativa



Reporte parcial y final en el SIFPVU



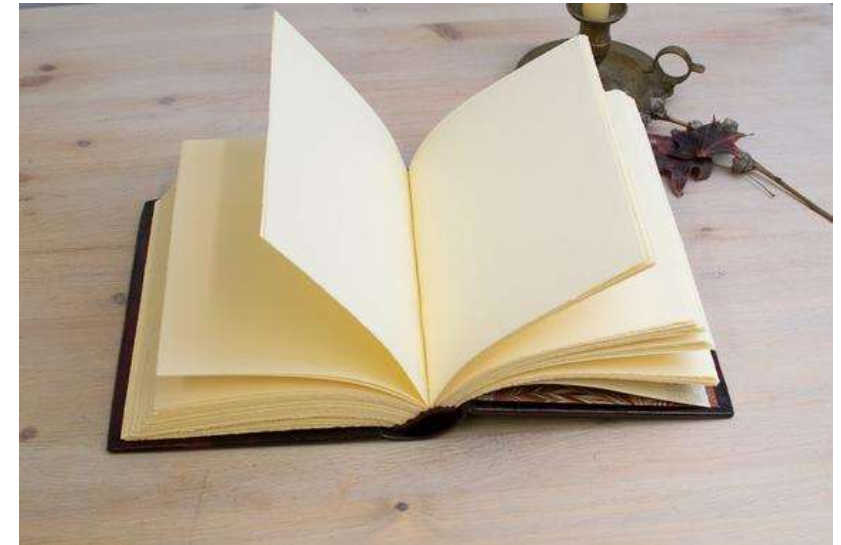


Universidad Autónoma de Baja California
Facultad de Pedagogía e Innovación Educativa

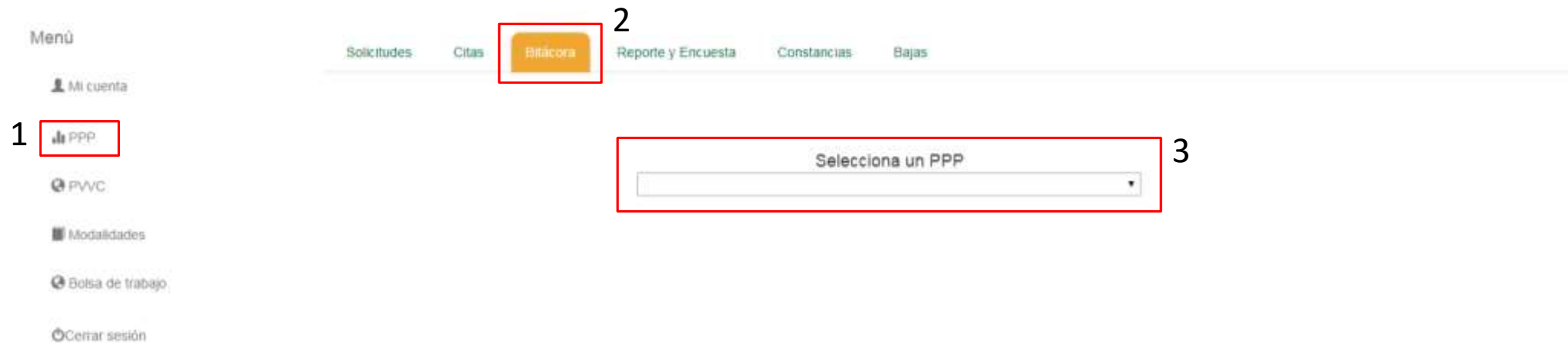


Parte #1:

¿Cómo registrar
una bitácora en
el SIFPVU?



Paso #1



Al entrar al SIFPVU, deberá de dar clic de la siguiente manera:

1. Dar clic en PPP
2. Dar clic en Bitácora
3. Seleccionar el programa de PPP al que pertenece



Paso #2

Solicitudes Citas **Bitácora** Reporte y Encuesta Constancias Bajas

Programa: APOYO DOCENTE EN MATEMÁTICAS DE PRIMER GRADO

Matrícula: 1148499 Unidad receptora: ESCUELA SECUNDARIA TÉCNICA ESTATAL NUMERO 4 Fecha de asignación: 10-09-2019

Prestador: RUBEN MORA SANCHEZ Supervisor: HÉCTOR HERBERT RAMOS

Bitácora del alumno

21-11-2019

24-10-2019

19-09-2019

Seleccionar agregar actividad ¹

Si ya haz registrado bitácoras anteriormente, en este apartado deberán de aparecer todas las que se hayan anexado correctamente a tu expediente.



Paso #3

Agregar actividad ×

Fecha en que se realizó:

Adjuntar archivo: (opcional) 

 Explorar

Descripción:

Al agregar la fecha, se pueden agregar bitácoras con fechas anteriores, siempre y cuando se adjunte evidencia.

Solamente puede adjuntar documentos PDF de una hoja máximo, puedes adjuntar el plan de clase o conclusión de la actividad que declaras en la descripción

En la descripción, debes de resumir de manera breve lo realizado en el día. Debes de escribirla directamente en el apartado y no usar copy-paste.

Dar clic en guardar para registrar tu bitácora





Universidad Autónoma de Baja California
Facultad de Pedagogía e Innovación Educativa



Parte #2:

¿Cómo registrar el
reporte (parcial o
final) en el SIFPVU?



Paso #1

The screenshot displays the SIFPVU web interface. On the left, a 'Menú' sidebar contains several options, with 'PPP' highlighted by a red box and the number '1'. At the top, a navigation bar includes 'Solicitudes', 'Citas', 'Biblioteca', 'Reporte y Encuesta', 'Constancias', and 'Bajas', with 'Reporte y Encuesta' highlighted by a red box and the number '2'. The main content area, titled 'Reportes', shows two yellow boxes. The first box contains the text 'No cuentas con ningún reporte parcial registrado' and a blue button labeled 'Registrar reporte parcial', which is highlighted by a red box and the number '3'. The second box contains the text 'No cuentas con ningún reporte final registrado' and a blue button labeled 'Registrar reporte final', also highlighted by a red box and the number '3'.

Al entrar al SIFPVU, deberá de dar clic de la siguiente manera:

1. Dar clic en PPP
2. Dar clic en Reporte y encuesta
3. Dar clic en registrar reporte parcial o reporte final, según sea el caso.



Paso #2

The screenshot shows a web interface with two main sections. The top section, titled 'Información del programa', contains a dropdown menu for 'Programa seleccionado' (set to 'APOYO DOCENTE EN MATEMÁTICAS DE PRIMER GRADO'), a 'No. reporte' field, and fields for 'Matrícula' (1145499), 'Unidad receptora' (ESCUELA SECUNDARIA TÉCNICA ESTATAL NUMERO 4), and 'Fecha de asignación' (2019-09-10). Below this is the 'Prestador' section with 'Supervisor: HÉCTOR HERBERT RAMOS' and a detailed 'Objetivo' text. The bottom section, 'Actividades realizadas en el periodo seleccionado', features a 'Periodo de las actividades:' label, two date input fields ('Fecha de inicio' and 'Fecha de fin'), and a blue 'Revisar periodo' button. A note below the date fields reads 'Selecciona un rango de fechas para comenzar a cargar las actividades.'

Coloque las fechas del periodo donde realizó las 80 horas de PP correspondientes al semestre (7mo para reporte parcial y 8vo para reporte final). Considera que las fechas de bitácoras deben de estar en el periodo de fechas que coloques en este apartado.

Es muy importante verificar que se hayan adjuntado las bitácoras, por lo que dando clic en "revisar periodo" puedes ver cuales bitácoras están dentro del reporte.



Paso #3

Herramientas y metodologías

Enumera las herramientas y metodologías que hayan sido adecuadas para implementar el proyecto.

Resultados

Por favor, captura los resultados que hayas obtenido durante las actividades.

Bibliografía

En caso de haber utilizado alguna bibliografía por favor captura el material utilizado.

[Volver](#) [Enviar reporte](#)

En este apartado deberás de desglosar todo lo que hiciste en tus prácticas de manera general y no extendiendo se del espacio que da para cada apartado.

El sistema no admite texto de la forma “Copy-paste”, por lo que es necesario escribirlo directamente en el espacio correspondiente.

Dar clic en “Enviar reporte” al momento de querer enviar su reporte.

Una vez que el reporte este completo y se haya enviado a la UR para su aprobación, por favor mandar correo a practiclas.fpie@uabc.edu.mx para aprobar el mismo y darle seguimiento a sus prácticas.





Universidad Autónoma de Baja California
Facultad de Pedagogía e Innovación Educativa



Parte #3:

¿Cómo contestar la
encuesta del SIFPVU?

Paso #1

Solicitudes Citas Biblioteca **Reporte y Encuesta** Constancias Dijas

Reportes **Encuestas**

Reportes Parciales

Programa PPP	Estado
FORTALECIMIENTO ACADÉMICO EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS	Aprobado

No cuentas con ningún reporte final registrado [Registrar reporte final](#)

Al entrar al SIFPVU, deberás de ir a la pestaña de Reporte y encuesta, para después dar clic en encuestas.



Paso #2



Menú

- MI cuenta
- PPP
- PVVC
- Modalidades
- Bolsa de trabajo
- Cerrar sesión

Solicitudes Citas Bitácora **Reporte y Encuesta** Constancias Bajas

Reportes Encuestas

Encuestas Parciales

Programa PPP	Estado
FORTALECIMIENTO ACADÉMICO EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS	No realizada

Encuestas Finales

Dar clic en el nombre del programa al que perteneces



Paso #3

Encuestas

Reportes Encuestas

Encuestas Parciales

Programa PPP	Estado
FORTALECIMIENTO ACADÉMICO EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS	No realizada

[Volver a encuestas](#)

Encuesta parcial del prestador

Encuesta para el periodo de actividades de 2019-09-18 a 2020-01-23.

1.- ¿Qué información recibiste, por la unidad receptora durante el periodo? (puedes marcar más de una opción).

- Políticas
- Lineamientos o reglamentos
- Ninguno
- Otro

2.- ¿Te han proporcionado los elementos necesarios para el desarrollo de tus actividades?

Espacio físico

- Sí
- No

Material

- Sí

Contestar las preguntas que vienen y seleccionar enviar.



¡MUCHAS
GRACIAS POR SU
ATENCIÓN!

